ACTA DE REUNION

TEMA: **ACLARACION DE CUENTAS**

Fecha:	**13/06/2023**	**Hora:**	**10:00 AM**	**Lugar o forma de reunión:**	**Microsoft Team**	**Ciudad:**	**Cartagena**
Modalidad:	**Capacitación**		**Entrenamiento**		**Reunión**		**X**

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Llevar a cabo de forma virtual (Team), aclaración de cuentas compromiso mesa de trabajo circular 030, entre:

ENTIDAD RESPONSABLE DE PAGO: MUTUAL SER

ENTIDAD BENEFICIARIA DE PAGO: CLINICA CENTRO SA

COMPROMISOS ANTERIORES:

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Siendo la hora 10:00 am del día 12/06/2024, se inicia Reunión virtual**,** con los siguientes funcionarios:

INDIRA MARÍA GARCIA ELLES **–** ANALISTA DE CUENTAS POR PAGAR - MUTUAL SER

JESUS GARCIA **–** CARTERA - CLINICA CENTRO SA

Se establecen los siguientes puntos:

1- El funcionario de la IPS CLINICA CENTRO SA se conectó a la reunión, pero no se realizó conciliación y el depurado de cartera, ya que el prestador no presentó estado de cartera a la Analista de Cuentas encargada por parte de la EPS para llevar a cabo el proceso de conciliación.
2- El funcionario quedó con el compromiso del envío de la cartera el día 12 de junio del presente del presente año y la fecha de hoy no se cumplió dicho compromiso

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISOS
Enviar la cartera el día 12 de junio del presente del presente año por parte de la IPS.	CLINICA CENTRO	12/06/2024

ACTA DE REUNION

Luego del envío de la cartera por parte de la IPS, la EPS se compromete enviar la cartera depurada.	MUTUAL SER EPS- ESE CLINICA CENTRO SA	13/06/2024

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	FIRMA Y/O IMAGEN SOPORTE DE REUNION
INDIRA GARCIA ELLES	ANALISTA DE CUENTAS POR PAGAR	MUTUAL SER	
JESUS GARCÍA	CARTERA	CLINICA CENTRO SA	

